KLAIPĖDOS VALSTYBINIS MUZIKINIS TEATRAS
KVIEČIA PRISIJUNGTI PRIE SĖKMINGAI KURIANČIO,
STABILAUS IR PATIKIMO KOLEKTYVO
SCENĄ APTARNAUJANČIO SKYRIAUS VEDĖJĄ

Pretendentų Sceną aptarnaujančio skyriaus vedėjo pareigoms užimti kvalifikaciniai reikalavimai:

- Aukštasis išsilavinimas;
- ne mažesnė nei 3 metų darbo patirtis kultūros, meno, pardavimų vadybos srityje;
- valstybinės ir mažiausiai vienos užsienio kalbos mokėjimas;
- ekonomikos, planavimo, teatro finansinių - gamybinių procesų išmanymas;
- scenos technologijos pagrindų išmanymas;
- gebėjimas savarankiškai planuoti ir organizuoti darbą;
- mokėti dirbti kompiuteriu, Microsoft Office programiniu paketu, interneto naršyklėmis, mokėti naudotis viešojo administravimo institucijų duomenų bazėmis ir informacinėmis sistemomis.
- raštvedybos pagrindų išmanymas ir kompiuterinis raštingumas;
- dalykinio bendravimo etikos išmanymas, gebėjimas produktyviai dirbti komandoje;
- turėti patirties renginių, spektaklių scenografijos išpildyme (privalumas);
- gebėti analizuoti scenografijos brėžinius (privalumas).

Sceną aptarnaujančio skyriaus vedėjo pareigos:

- organizuoja ir vadovauja skyriaus darbui bei užtikrina tinkamą skyriaus veiklą ir veiklos efektyvumą;
- rengia su pareigomis susijusias sutartis, organizuoja viešuosius pirkimus medžiagoms įsigyti ir kontroliuoja paraiškų išpildymą;
- viešųjų pirkimų būdu organizuoja scenos meno priemonių įsigijimą, apskaitą ir nurašymą pagal patvirtintą tvarką;
- organizuojant darbą, planuoja ir kontroliuoja biudžete skyriui skirtus finansinius išteklius;
- rūpinasi visos sceninės įrangos technine būkle. Ieško naujų scenos įrangos technologinių sprendimų ir teikia siūlymus dėl jų įgyvendinimo administracijai.
- organizuoja darbus paruošiant ir išvežant scenines vertybes į gastroles.

Teatras siūlo:

- vadovų pasitikėjimą ir bendradarbiavimą;
- profesionalią ir draugišką aplinką;
- puikias sąlygas pritaikyti savo kompetencijas ir įgyti vertingos patirties;
- įdomų ir dinamišką darbą, skatinantį kūrybiškumą;
- darbo užmokestį 1350 – 1400 Eur (neatskaičius mokesčių) bei priedus. Galutinis atlyginimo dydis priklausys nuo pasirinkto kandidato kompetencijų.

Laukiame pretendentų gyvenimo aprašymų, kuriuose prašome nurodyti vardą, pavardę, telefono numerį, elektroninio pašto adresą, išsilavinimą, darbo patirtį, savo privalumų sąrašą (nurodyti dalykines savybes).

Gyvenimo aprašymus siųsti iki 2021 m. rugsėjo 30 d. el paštu regina.petraviciene@ kvmt.lt